APSTIPRINĀTS

2018.gada 22.janvārī

Iepirkumu komisijas sēdē

protokols Nr. 2018/11/ESF/1

Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001

"Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū"

ietvaros

Ieslodzījuma vietu pārvaldes

iepirkuma (atklāta procedūra)

**(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmo daļu)**

"Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana"

(iepirkuma identifikācijas numurs IeVP 2018/11/ESF)

**NOLIKUMS**

SASKAŅOTS:

Ieslodzījuma vietu

pārvaldes

priekšniece ģenerāle

Ilona Spure

2018. gada 24.janvārī

Rīgā, 2018

SATURA RĀDĪTĀJS

[1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA 3](#_Toc504119323)

[1.1. Iepirkuma Nolikumā lietotie saīsinājumi un termini 3](#_Toc504119324)

[1.2. Informācija par Pasūtītāju 3](#_Toc504119325)

[1.3. Iepirkuma identifikācijas numurs, priekšmets un CPV kods 3](#_Toc504119326)

[1.4. Iepirkuma mērķis un pamatojums 4](#_Toc504119327)

[1.5. Līguma paredzamais darbības laiks un izpildes vieta 4](#_Toc504119328)

[1.6. Piedāvājuma vērtēšanas kritēriji 4](#_Toc504119329)

[2. PRETENDENTU ATLASE 4](#_Toc504119330)

[2.1. Prasības pretendentiem 4](#_Toc504119331)

[2.2. Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti 6](#_Toc504119332)

[2.2.2. Dokumenti, kas iesniedzami, ja nepieciešams: saskaņā ar Nolikuma 3.2.2.punktu. 6](#_Toc504119333)

[3. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN NOFORMĒŠANA 6](#_Toc504119334)

[3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība 6](#_Toc504119335)

[3.2. Piedāvājuma noformēšana 7](#_Toc504119336)

[4. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS 8](#_Toc504119337)

[5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA 8](#_Toc504119338)

[6. CITA VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA 9](#_Toc504119339)

[1.pielikums 10](#_Toc504119340)

[2.pielikums 11](#_Toc504119341)

[3.pielikums 15](#_Toc504119342)

[4.pielikums 17](#_Toc504119343)

[5.pielikums 19](#_Toc504119344)

[6.pielikums 26](#_Toc504119345)

# VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

## Iepirkuma Nolikumā lietotie saīsinājumi un termini

|  |  |
| --- | --- |
| IeVP | Ieslodzījuma vietu pārvalde |
| CPV | Common Procurement Vocabulary – kopējā iepirkuma vārdnīca |
| PIL | Publisko iepirkumu likums |
| PVN | Pievienotās vērtības nodoklis |
| Iepirkums | Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmo daļu (2.pielikuma pakalpojumi) rīkots iepirkums |
| Nolikums | Iepirkuma Nolikums (tajā skaitā tā pielikumi) |
| Pretendents/Piegādātājs | Persona, kura plāno iesniegt un iesniedz piedāvājumu Iepirkumā: juridiska vai fiziska persona vai piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) |
| Pasūtītājs | Ieslodzījuma vietu pārvalde |

## Informācija par Pasūtītāju

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | Ieslodzījuma vietu pārvalde |
| Adrese | Stabu iela 89, Rīga, LV-1009 |
| Reģ. Nr. | 90000027165 |
| Kontaktpersonas: | 1) jautājumos par pretendentu kvalifikācijas prasībām un Tehnisko specifikāciju – Irina Borodjuka, Ieslodzījuma vietu pārvaldes īstenotā Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" Atbalsts klientiem un viņu ģimenēm projekta bloka Klientiem domāto pasākumu koordinatore, tālruņa numurs: +371 29907177, e-pasts: [irina.borodjuka@ievp.gov.lv](mailto:irina.borodjuka@ievp.gov.lv) |
|  | 2) jautājumos par Nolikuma vispārīgo informāciju – Una Asariņa, Ieslodzījuma vietu pārvaldes īstenotā Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija  sabiedrībā un darba tirgū" juriste, tālruņa numurs: +371 22301885, e-pasts: [una.asarina@ievp.gov.lv](mailto:una.asarina@ievp.gov.lv) |
| Darba laiks | Darba dienās no plkst.8.30 līdz plkst.12.30 un no plkst.13.00 līdz plkst.17.00 |

## Iepirkuma identifikācijas numurs, priekšmets un CPV kods

* + 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: IeVP 2018/11/ESF;
    2. Iepirkuma priekšmets: profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana (turpmāk – Pakalpojums);
    3. CPV kods: 80000000-4 (Izglītības un mācību pakalpojumi), [80530000-8](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/8947/clasif/main/) (Profesionālo mācību pakalpojumi), [80400000-8](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/8927/clasif/main/) (Pieaugušo izglītības un citi izglītības pakalpojumi)*.*
    4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 5 (piecās) Iepirkuma daļās:
       1. 1.daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Kokgriešanas tehnoloģijas pamati" īstenošana ieslodzītajiem Brasas cietumā un Jēkabpils cietumā";
       2. 2.daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Apdares darbi un telpu remonts" īstenošana ieslodzītajiem Rīgas Centrālcietumā un Liepājas cietumā";
       3. 3.daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Nagu dizains un modelēšana ar gēla tehnoloģijām" īstenošana ieslodzītajām Iļģuciema cietumā";
       4. 4.daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Transportlīdzekļa virsbūves detaļu krāsošana ar aerogrāfu" īstenošana ieslodzītajiem Jelgavas cietumā un Daugavgrīvas cietumā";
       5. 5.daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Cauruļvadu montēšana (siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija)" īstenošana ieslodzītajiem Cēsu Audzināšanas iestādē nepilngadīgajiem un ieslodzītajiem Valmieras cietumā".

## Iepirkuma mērķis un pamatojums

* + 1. Iepirkuma mērķis: Iepirkums tiek veikts Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" ietvaros, lai izvēlētos saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un noslēgtu līgumu par Iepirkuma priekšmetu.
    2. Iepirkuma juridiskais pamatojums: PIL 10.panta pirmā daļa (PIL 2.pielikuma pakalpojumi).

## Līguma paredzamais darbības laiks un izpildes vieta

* + 1. Līguma izpildes termiņš: 2018.gada 31.decembris.
    2. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika, ieslodzījuma vietas.

## Piedāvājuma vērtēšanas kritēriji

Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu attiecīgajā iepirkuma daļā.

# PRETENDENTU ATLASE

## Prasības pretendentiem

* + 1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tā izcelsmes (reģistrācijas) vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām un tam ir tiesības sniegt Pakalpojumu. Fiziskām personām jābūt reģistrētām Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
    2. Kvalifikācijas prasības:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikācijas prasības Pretendentam** | **Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti un jānorāda informācija:** |
| * + - 1. Pretendents[[1]](#footnote-1), tā izglītības iestāde ir akreditēta attiecīgās Iepirkuma daļas profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai (visā līguma darbības termiņā).[[2]](#footnote-2) | Izglītības iestādes akreditācijas lapa izglītības programmas īstenošanā un lēmums par akreditāciju (kopijas) . |
| * + - 1. Pretendentam ir spēkā esošas licences attiecīgās Iepirkuma daļas profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma un ar īstenošanas ilgumu 160 stundas.[[3]](#footnote-3) | Licenču un profesionālās pilnveides izglītības programmas kopijas. |
| * + - 1. Pretendenta pieredze: Pretendentam pēdējo iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017.gadā) un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir šāda pieredze iepirkuma priekšmetam līdzīgu apmācību īstenošanā: vismaz 2 (divu) grupu apmācību veikšanā ar apmācāmo skaitu vismaz 6 (seši) apmācāmie katrai grupai, ar licencētu profesionālās pilnveides izglītības programmu tādu pašu vai tai atbilstošu no profesionālās izglītības programmu kopas, kas ietver saturiski radniecīgas profesionālās pilnveides izglītības programmas[[4]](#footnote-4), kuras apjoms ir vismaz 160 stundas. | Pretendentam jānorāda prasītā informācija 1.pielikumā pievienotajā formā un jāiesniedz vismaz 2 (divas) pozitīvas atsauksmes no pakalpojuma pasūtītājiem. |

* + 1. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, tas Pieteikumā norāda visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīts apliecinājums/vienošanās par dalību Iepirkumā, katram apvienības dalībniekam izpildei nododamo pakalpojuma daļu (apjoms procentos no līgumcenas un darbi no Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) norādītā darbu (uzdevumu) saraksta) un jānorāda persona, kurai ir pārstāvības tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu Iepirkumam. Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2261.pantā noteiktajā kārtībā un viens tā eksemplārs (kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz vai jānosūta Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam, un iesniedzot apliecinošus dokumentus.
    2. Ja Pretendents ir Personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība), tas Pieteikumā norāda visus sabiedrības dalībniekus.
    3. Ja Pretendents savas kvalifikācijas apliecināšanai balstās uz citas personas iespējām, Pretendents Pieteikumā (3.pielikums) norāda visas personas, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei.
    4. Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi (attiecīgajā Iepirkuma daļā).

## Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti

* + 1. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pieteikums | saskaņā ar 3.pielikumu |
| 2. | Pretendenta kvalifikāciju un pieredzi apliecinoši dokumenti | saskaņā ar Nolikuma 2.1.2.punktu un 1.pielikumu |
| 3. | Finanšu piedāvājums | saskaņā ar 4.pielikumu |
| 4. | Profesionālās pilnveides izglītības programma (saturs) | saskaņā ar Nolikuma 2.pielikuma "Tehniskā specifikācija" 1.7. un 2.2.punktu |
| 5. | Apliecinājums, kas atbilst Nolikuma 6. pielikumā norādītajam | saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu |

# Dokumenti, kas iesniedzami, ja nepieciešams: saskaņā ar Nolikuma 3.2.2.punktu.

# PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA UN NOFORMĒŠANA

## Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

* + 1. Piedāvājumu var iesniegt līdz **2018.gada 7.februārim** **plkst.: 11.00** Ieslodzījuma vietu pārvaldē, Stabu iela 89, Rīgā, iesniedzot to personīgi Nolikuma 1.2.punktā norādītajā darba laikā vai, nosūtot pa pastu uz Pasūtītāja adresi Stabu iela 89, Rīga, Latvija, LV-1009.
    2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.2.punktā norādītajā adresē līdz Nolikuma 3.3.1.punktā norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
    3. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par vienu vai vairākām vai visām Iepirkuma daļām. Attiecībā uz katru konkrēto Iepirkuma daļu Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu daļu kopā.
    4. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls (ar norādi "Oriģināls") un 1 (viena) kopija (ar norādi "Kopija"), kā arī piedāvājuma kopija elektroniskā formā (Word formātā un ieskanētu piedāvājumu PDF formātā) kompaktdiskā vai USB zibatmiņā, jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda:
       1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
       2. Pretendenta nosaukums un adrese;
       3. atzīme "Piedāvājums iepirkumam "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" (identifikācijas Nr. IeVP 2018/11/ESF). Neatvērt līdz 2018.gada 7.februārim plkst.11.00";

## Piedāvājuma noformēšana

* + 1. Piedāvājums sastāv no dokumentiem, kuri norādīti Nolikuma 2.2.punktā, un tie jānoformē saskaņā ar Nolikuma 3.2.2.punktu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām.
    2. Piedāvājumā iekļaujamiem dokumentiem jābūt noformētiem šādi:

|  |  |
| --- | --- |
| *Piedāvājums, kas sastāv no šādām sastāvdaļām:* | *Prasības noformēšanai* |
| Titullapa | Nosaukums "Piedāvājums iepirkumam "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" (Identifikācijas Nr. IeVP 2018/11/ESF)"un Pretendenta nosaukums |
| Satura rādītājs | Ar lapu numerāciju atbilstoši saturam |
| Pieteikums | Saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumu |
| Pretendenta atlases (kvalifikācijas) dokumenti | Saskaņā ar Nolikuma 2.1.2.punktu un 1.pielikumu |
| Finanšu piedāvājums | Saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu |
| Pilnvara vai tās kopija attiecīgajai personai pārstāvēt pretendenta intereses, ja piedāvājumu paraksta persona, kam nav normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrētas pārstāvības tiesības (*piedāvājumu paraksta, tam pilnvarota persona*) | Ievērojot normatīvajos aktos noteiktās pilnvarojumu dokumentu noformēšanas prasības |
| Apliecinājums par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu līguma izpildē (*ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz piegādātāju apvienība*) | Saskaņā ar Nolikuma 2.1.3.punktā noteikto |
| Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās *(ja tādas tiek piesaistītas)* un šo personu apliecinājums saskaņā ar Nolikuma 2.1.5.punktu | Jānorāda Pieteikumā (3.pielikums) |
| Informācija par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem *(ja tādi tiek piesaistīti)* | Brīvā formā, kam pievienots Apakšuzņēmēja/-u apliecinājums, par piekrišanu piedalīties līguma izpildē, gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības. |

* + 1. Piedāvājumam jābūt cauršūtam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, ar cauršūtām lapām ar nostiprinātiem auklas galiem, ar apliecinātu lapu skaitu, un ievietotam atbilstoši nolikuma 3.1.4. punkta prasībām noformētā aploksnē.
    2. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
    3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, pievienojot notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
    4. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
    5. Ar Pieteikumu (3.pielikums) Pretendents apliecina, ka tā piedāvājums atbilst Tehniskās specifikācijas prasībām (2.pielikums).
    6. Tehniskajā specifikācijā norādīts plānotais Pakalpojuma apjoms, plānotie izpildes termiņi, prasības Pakalpojuma sniegšanai, uzdevumi (pienākumi), kas jāizpilda Pakalpojuma sniedzējam, un Pakalpojuma sniegšanas vietas.

# FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

* 1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo, ņemot vērā Tehnisko specifikāciju (sk. 2.pielikums), aizpildot finanšu piedāvājuma veidlapu (4.pielikums).
  2. Finanšu piedāvājuma cenās jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi, kā arī visi tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar pakalpojuma izpildi (izņemot PVN) saskaņā ar Iepirkuma Tehnisko specifikāciju.
  3. Finanšu piedāvājumā norādītajām vienas vienības izmaksām *euro* bez PVN jābūt nemainīgām visā līguma darbības laikā.
  4. Finanšu piedāvājumā cenas tiek norādītas *euro*, ar ne vairāk kā diviem cipariem aiz komata.

# PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

* 1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.
  2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
  3. Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš atbilst visām iepirkumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu (bez PVN, EUR) attiecīgajā iepirkuma daļā.
  4. Ja divu vai vairāk piedāvājumu novērtējums ir vienāds, pretendentu, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības izvēlas, rīkojot izlozi starp šiem pretendentiem. Šie pretendenti par izlozi tiek informēti vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš (pirms izlozes).
  5. Visi pretendenti tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

# CITA VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

* 1. Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Nolikumā iekļautā informācija.
  2. Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst pretendentu atlases prasībām un nolikuma noteiktajām prasībām, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu, sākotnēji izvērtējot, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
  3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja iesniegti nolikuma noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi.
  5. Pasūtītājs pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas iepirkuma protokolus izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, nosūtot pa pastu. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek piedāvājumu vērtēšana.
  6. Pamatojoties, uz pretendenta piedāvājumu ar komisijas izraudzīto pretendentu Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļas prasībām. Pasūtītājs, sagatavojot iepirkuma līgumu, ņem vērā normatīvo aktu prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetā iekļautajām piegādēm, uzvarējušā pretendenta iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvajos aktos un Nolikumā paredzētajiem noteikumiem un nepasliktina Pasūtītāja stāvokli.

1.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides

izglītības programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

Pretendenta pieredzes apliecinājums par iepriekšējiem 3 gadiem (2015., 2016., 2017. gadā) un 2018.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Apmācību veikšanas vieta un datums, kad tās uzsāktas, un kad tās pabeigtas | Apmācību programmas nosaukums, licences Nr., izdošanas datums | Programmas stundu skaits (vismaz 160 stundas) | Apmācāmo skaits grupā | Pakalpojuma saņēmējs (kontaktinformācija) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un atbilstoši raksturo Pretendenta pieredzi.

Pretendents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats, paraksts)

2.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides

izglītības programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

**Tehniskā specifikācija**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**"Profesionālās pilnveides izglītības programmu apguves organizēšana ieslodzījuma vietās"**

1. **Pakalpojuma mērķis uzdevumi un vispārējs apraksts:**
   1. Pakalpojuma mērķis ir nodrošināt profesionālās pilnveides izglītības programmu apguves organizēšanu ieslodzītajām personām Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" (turpmāk – Projekts) ietvaros. Informācija par Projektu ir pieejama interneta vietnē [www.ievp.gov.lv](http://www.ievp.gov.lv).
   2. Pakalpojuma ietvaros ir veicama ieslodzījuma vietas administrācijas nosūtīto ieslodzīto personu mācību grupas komplektēšana un profesionālās pilnveides izglītības programmas (160 stundu apjomā un bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma) īstenošana.
   3. Pakalpojuma sniegšanas ilgums vienai ieslodzīto personu mācību grupai nevar pārsniegt 3 (trīs) mēnešus no attiecīgās mācību grupas apmācību uzsākšanas. Objektīvas nepieciešamības gadījumā, Pakalpojuma sniedzējam, rakstiski vienojoties ar Pasūtītāju, tabulā norādīto plānoto pakalpojuma sniegšanas ilgumu var mainīt.
   4. Pakalpojuma ietvaros, pasākumu koordināciju starp Pakalpojuma sniedzēju un ieslodzījuma vietas administrāciju nodrošina Ieslodzījuma vietu pārvaldes Projekta darbinieks.
   5. Pakalpojums ir jānodrošina, ņemot vērā brīvības atņemšanas soda, kā arī apcietinājuma izpildi reglamentējošos tiesību aktus un ieslodzījuma vietu iekšējās kārtības noteikumus.
   6. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs mācību grupu komplektēt citā ieslodzījuma vietā (attiecīgajā Iepirkumu daļā minētajā ieslodzījuma vietā).
   7. Pakalpojuma sniegšanas vieta, īstenojamā profesionālās pilnveides izglītības programma, plānotais pakalpojuma sniegšanas laiks, apjoms un iesaistāmo ieslodzīto personu skaits:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iepir-kuma daļas Nr. | Ieslodzījuma vietas nosaukums | Īstenojamā profesionālās pilnveides izglītības programma 160 stundu apjomā, programmai atbilstoša izglītības programmu kopa | Plānotais iesaistāmo ieslodzīto personu skaits vienā grupā | Mācību grupu skaits | Plānotais pakalpojuma īstenošanas laiks 2018.gadā \* | |
| **1.** | Brasas cietums  Jēkabpils cietums | Kokgriešanas tehnoloģijas pamati  Kokgriešanas tehnoloģijas pamati | 10  10 | 3  3 | 1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris  1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris | |
| **2.** | Rīgas Centrālcietums  Liepājas cietums | Apdares darbi un telpu remonts  Apdares darbi un telpu remonts | 10  10 | 3  3 | 1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris  1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris | |
| **3.** | Iļģuciema cietums | Nagu dizains un modelēšana ar gēla tehnoloģijām | 10 | 3 | 1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris | |
| **4.** | Jelgavas cietums  Daugavgrīvas cietums | Transportlīdzekļa virsbūves detaļu krāsošana ar aerogrāfu  Transportlīdzekļa virsbūves detaļu krāsošana ar aerogrāfu | 10  10 | 3  3 | 1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris  1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts -oktobris | |
| **5.** | Cēsu Audzināšanas iestāde nepilngadīgajiem  Valmieras cietums | Cauruļvadu montēšana  (siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija)  Cauruļvadu montēšana  (siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija) | 10  10 | 2  4 | 1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs  1. februāris-aprīlis;  2. maijs-jūlijs;  3. augusts –oktobris;  4. oktobris – decembris. | |
| \*Plānotājs pakalpojuma uzsākšanas laiks ir orientējošs. Pasūtītājs ir tiesīgs to mainīt līguma darbības laikā. | | | | | | |

1. **Pakalpojuma sniegšanas nosacījumi:**
   1. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina, ka:
      1. piedāvātā profesionālās pilnveides izglītības programma ir licencēta un tai nav iepriekšējās izglītības ierobežojuma;
      2. izglītības iestāde ir akreditēta piedāvātās profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai (visā līguma darbības termiņā).
   2. Ja Pretendenta piedāvātās profesionālās pilnveides izglītības programmas nosaukums precīzi neatbilst nolikuma 1.3.4.punktā minētajam un Tehniskās specifikācijas 1.7. punktā (tabulā) norādītajam profesionālās pilnveides izglītības programmu nosaukumam, bet piedāvātā profesionālās pilnveides izglītības programma pēc būtības ir līdzīga, tad, izvērtējot piedāvātās profesionālās pilnveides izglītības programmas saturu, tā tiks atzīta par atbilstošu pie nosacījuma, ka tā atrodas tajā pašā izglītības programmu kopā, un tās saturs ir atbilstošs nolikuma 1.3.4.punktā un Tehniskās specifikācijas 1.7.punktā (tabulā) norādītajam attiecīgās programmas nosaukumam, vērtējot to saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumu Nr. 322 *"Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju"* 4.pielikumā definētajām izglītības programmu kopām.
   3. Profesionālās pilnveides izglītības programma veido vismaz 30% no praktiskām nodarbībām.
   4. Pakalpojuma sniedzēja uzdevumi:
      1. sadarbībā ar Pasūtītāju veikt mācību grupas komplektēšanu;
      2. sadarbībā ar Pasūtītāja kontaktpersonu attiecīgajā ieslodzījuma vietā izstrādāt profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanas grafiku atbilstoši Tehniskās specifikācijas 1.7.punktā (tabulā) norādītajiem termiņiem. Grafiku saskaņot ar ieslodzījuma vietas priekšnieku vai personu, kura viņu aizvieto, un Pasūtītāju, vienas nedēļas laikā no Pakalpojuma uzsākšanas dienas grafiku iesniegt Pasūtītājam;
      3. sadarbībā ar Pasūtītāja kontaktpersonu attiecīgajā ieslodzījuma vietā sastādīt profesionālās pilnveides izglītības programmas dalībnieku sarakstu. Sarakstu saskaņot ar ieslodzījuma vietas priekšnieku vai personu, kura viņu aizvieto un Pasūtītāju un divu dienu laikā no Pakalpojuma uzsākšanas dienas dalībnieku sarakstu iesniegt Pasūtītājam. Gadījumā, ja dalībnieku sarakstā ir nepieciešamas izmaiņas, nekavējoties jāsastāda precizētu dalībnieku sarakstu un tas jāiesniedz Pasūtītājam;
      4. veikt profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanu ieslodzīto personu mācību grupai atbilstoši Tehniskās specifikācijas 1.7.punktā (tabulā) noteiktajam Pakalpojuma īstenošanas laikam;
      5. atbilstoši profesionālās pilnveides izglītības programmai un ieslodzīto personu skaitam, nodrošināt nepieciešamos mācību un izdales materiālus, kā arī visu materiāli tehnisko nodrošinājumu praktiskajām nodarbībām (materiāli, mācību līdzekļi, instrumenti, u.c.);
      6. profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai ieslodzījuma vietā nepieciešamo materiālu ienešanu/ievešanu un iznešanu/izvešanu saskaņot ar Pasūtītāju;
      7. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina, ka profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošana var būt organizēta arī nedēļas nogalēs (sestdienās un svētdienās);
      8. reģistrācijas lapās veikt profesionālās pilnveides izglītības programmas nodarbību uzskaiti nodrošinot to precīzu aizpildīšanu no dalībniekiem;
      9. ieslodzītajām personām, kuras apguvušas profesionālās pilnveides izglītības programmu, izsniegt valsts atzītu apliecību par profesionālās pilnveides izglītības programmas apguvi atbilstoši 2005.gada 29.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.902 „Kārtība kādā izsniedzami profesionālās pilnveides un profesionālās ievirzes izglītību apliecinoši dokumenti”;
      10. pēc profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanas iesniegt Pasūtītājam šādus dokumentus:
          1. reģistrācijas žurnāla kopiju, kas apliecina profesionālās pilnveides izglītības programmu apliecību izsniegšanu ieslodzītajām personām;
          2. ieslodzītajām personām izsniegto profesionālās pilnveides izglītības programmu apliecību kopijas;
          3. profesionālās pilnveides izglītības programmas nodarbību reģistrācijas lapu oriģinālus;
          4. ziņojumu par profesionālās pilnveides izglītības programmas apliecību neieguvušām ieslodzītajām personām (ja attiecināms), kuras sākotnēji tika iesaistītas programmas apguvē. Ziņojumā jānorāda profesionālās pilnveides izglītības programmas apliecības neiegūšanas iemesli un ziņojums ir jāsaskaņo ar ieslodzījuma vietas priekšnieku vai personu, kura viņu aizvieto.

2.3. Ieslodzījuma vieta nodrošina:

2.3.1. mācību telpas (tajā skaitā vietu praktiskajām nodarbībām) profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai;

2.3.2. sadarbību ar Pakalpojuma sniedzēju ieslodzīto personu mācību grupas komplektēšanai;

2.3.3. sadarbību profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai;

2.3.4. Pakalpojuma sniedzēja profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai piegādāto materiālu un materiāli tehniskā nodrošinājuma drošu uzglabāšanu.

3.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides

izglītības programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

**PIETEIKUMS**

Iepirkumam "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana"

*AIZPILDA PRETENDENTS*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

sastādīšanas vieta datums

**Informācija par Pretendentu**

Pretendents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nosaukums: (juridiskai personai) vai vārds un uzvārds (fiziskai personai)

Reģ. Nr. vai personas kods:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātaja reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jānorāda ir/nav PVN maksātājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pārstāvja amats, vārds un uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridiskai personai)

Juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti**

Bankas nosaukums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas kods:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informācija par Pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)**

Vārds, Uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ieņemamais amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendents iesniedz piedāvājumu iepirkumam "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" **par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma daļu** *(jānorāda par kuru/ām iepirkuma daļām pretendents iesniedz piedāvājumu)*. Apliecinām, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Apstiprinām, ka esam iepazinušies iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" nolikumu, un apņemamies ievērot iepirkuma nolikumā un tā pielikumos ietvertās prasības, t.sk. piekrītam līguma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav, apņemamies izpildīt līguma noteikumus, gadījumā, ja IeVP nolems ar mums noslēgt līgumu.

Apliecinām, ka Pretendents ir: (pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem, atbilstoši atsaucēs norādītajām uzņēmumu veidus skaidrojošajām definīcijām):

☐ Mazais uzņēmums[[5]](#footnote-5)

☐ Vidējais uzņēmums[[6]](#footnote-6)

Pretendents savas kvalifikācijas apliecināšanai balstās uz citas personas iespējām: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (jānorāda šo personu nosaukums vai vārds uzvārds un reģistrācijas numurs vai personas kods), kas nodod pretendenta rīcībā šādus resursus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. Šo apliecina ar savu parakstu arī personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās.

*(pretendenta nosaukums) (paraksts)*

(personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās nosaukums, reģistrācijas numurs (vai vārds, uzvārds, personas kods))[[7]](#footnote-7)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts)*

4.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības

programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkumam

"Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana"

Saskaņā ar IeVP veiktā iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" Iepirkuma Nolikumu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums)* apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma Nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām (noteikumiem), un piedāvājam izpildīt līgumu par šādu pakalpojuma cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pakalpojuma nosaukums | Vienība | **Cena \*,\*\*,** EUR bez PVN |
| 1.iepirkuma daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Kokgriešanas tehnoloģijas pamati" īstenošana ieslodzītajiem Brasas cietumā un Jēkabpils cietumā" | 1 (vienai) apmācāmo grupai |  |
|  | PVN [...]% |  |
|  | Pakalpojuma kopējā cena ar PVN |  |
| 2.iepirkuma daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Apdares darbi un telpu remonts" īstenošana ieslodzītajiem Rīgas Centrālcietumā un Liepājas cietumā" | 1 (vienai) apmācāmo grupai |  |
|  | PVN [...]% |  |
|  | Pakalpojuma kopējā cena ar PVN |  |
| 3.iepirkuma daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Nagu dizains un modelēšana ar gēla tehnoloģijām" īstenošana ieslodzītajām Iļģuciema cietumā" | 1 (vienai) apmācāmo grupai |  |
|  | PVN [...]% |  |
|  | Pakalpojuma kopējā cena ar PVN |  |
| 4.iepirkuma daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Transportlīdzekļa virsbūves detaļu krāsošana ar aerogrāfu" īstenošana ieslodzītajiem Jelgavas cietumā un Daugavgrīvas cietumā" | 1 (vienai) apmācāmo grupai |  |
|  | PVN [...]% |  |
|  | Pakalpojuma kopējā cena ar PVN |  |
| 5.iepirkuma daļa "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Cauruļvadu montēšana (siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija)" īstenošana ieslodzītajiem Cēsu Audzināšanas iestādē nepilngadīgajiem un ieslodzītajiem Valmieras cietumā" | 1 (vienai) apmācāmo grupai |  |
|  | PVN [...]% |  |
|  | Pakalpojuma kopējā cena ar PVN |  |

\*Cenā ir iekļauti visi izdevumi, t.sk., ceļa un materiālu izdevumi, nodokļi, nodevas un citi izdevumi, kas attiecināmi uz pakalpojumu, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

\*\* Ja Pakalpojumu sniedz fiziskā persona, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto nodokļu un citu obligātu maksājumu pārskaitīšanu valsts budžetā nodrošina fiziskā persona atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Pretendents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats, paraksts)

Datums:

5.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides

izglītības programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

**LĪGUMS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (projekts)**

"Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Kokgriešanas tehnoloģijas pamati" īstenošana ieslodzītajiem Brasas cietumā un Jēkabpils cietumā"/ "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Apdares darbi un telpu remonts" īstenošana ieslodzītajiem Rīgas Centrālcietumā un Liepājas cietumā"/ "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Nagu dizains un modelēšana ar gēla tehnoloģijām" īstenošana ieslodzītajām Iļģuciema cietumā" / "Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Transportlīdzekļa virsbūves detaļu krāsošana ar aerogrāfu" īstenošana ieslodzītajiem Jelgavas cietumā un Daugavgrīvas cietumā" /"Profesionālās pilnveides izglītības programmas "Cauruļvadu montēšana (siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija)" īstenošana ieslodzītajiem Cēsu Audzināšanas iestādē nepilngadīgajiem un ieslodzītajiem Valmieras cietumā"

Rīgā 2018.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ieslodzījuma vietu pārvalde**, reģistrācijas Nr.90000027165, juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīga, LV-1009, tās priekšnieces Ilonas Spures personā, kura rīkojas uz Ministru kabineta 2005.gada 1.novembra noteikumu Nr.827 "Ieslodzījuma vietu pārvaldes nolikums" pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_, juridiskā adrese\_\_\_\_, tās \_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz \_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana", iepirkuma identifikācijas Nr. IeVP 2018/11ESF (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem par \_\_\_\_. Iepirkuma daļu ''\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_'' *[atkarībā no Iepirkuma rezultātiem]*, Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" ietvaros, bez viltus, maldības vai spaidiem, ievērojot Pušu brīvu gribu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets un darbības termiņš**
   1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs ar saviem resursiem un materiāliem sniedz **profesionālās pilnveides izglītības programmas ''\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_''** *[atkarībā no Iepirkuma rezultātiem]* **īstenošanas pakalpojumu** (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma noteikumiem, Tehnisko specifikāciju, kas noformēta kā Līguma 1.pielikums un Finanšu piedāvājumu, kas noformēts kā Līguma 2.pielikums, un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   2. Līguma 1.pielikumā noteiktais Pakalpojuma apjoms Līguma darbības laikā var mainīties atkarībā no Pasūtītāja vajadzībām.
   3. Pasūtītājam ir tiesības samazināt Līguma 1.pielikumā minēto Pakalpojuma apjomu un Izpildītājam nav tiesību prasīt, lai Pasūtītājs Līguma darbības laikā apmaksātu Pakalpojumu Līguma 1.pielikumā noteiktajā daudzumā.
   4. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **2018. gada 31. decembrim**, bet finanšu norēķinu daļā – līdz pilnīgai saistību izpildei.
2. **Pušu pienākumi un tiesības**
   1. **Izpildītāja pienākumi un tiesības:**
      1. ar saviem resursiem sniegt kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Pakalpojumu;
      2. saskaņot ar Pasūtītāju darbinieku sarakstu, kuri sniegs Pakalpojumu, ievērojot Līguma 12.2. punktā minēto;
      3. nodrošināt, ka Pakalpojumu sniegs tikai tie Izpildītāja darbinieki, kuri ir norādīti abpusēji saskaņotā darbinieku sarakstā un kuriem ir Pakalpojuma sniegšanai atbilstoša profesionālā izglītība;
      4. atbildēt par Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecas uz Pakalpojuma sniegšanu ievērošanu, tai skaitā savu darbinieku instruktāžu;
      5. nodrošināt Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos tehniskos palīglīdzekļus (ja tādi būs nepieciešami), kas saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu;
      6. Pakalpojuma sniegšanas laikā pielietot tikai tos līdzekļus, kuri atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un tos ir atļauts izmantot Latvijas Republikā;
      7. sniegt Pakalpojumu tikai ieslodzījuma vietas ierādītās telpās;
      8. sadarbībā ar Pasūtītāja pārstāvjiem izstrādāt Pakalpojuma īstenošanas grafiku, ievērojot Tehniskajā specifikācijā noteiktos termiņus (sk. 1.pielikums). Grafiks tiek saskaņots ar attiecīgās ieslodzījuma vietas priekšnieku vai personu, kura viņu aizvieto, un Pasūtītāju;
      9. saskaņot ar Pasūtītāju ieslodzījuma vietas administrāciju profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai ieslodzījuma vietā nepieciešamo materiālu ienešanu un iznešanu;
      10. ieslodzītajām personām, kuras apguvušas profesionālās pilnveides izglītības programmu, izsniegt valsts atzītu apliecību par profesionālās pilnveides izglītības programmas apguvi atbilstoši 2005.gada 29.  novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 902 "Kārtība kādā izsniedzami profesionālās pilnveides un profesionālās ievirzes izglītību apliecinoši dokumenti".

2.1.11. ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas aizliedz ievest ieslodzījuma vietas teritorijā aizliegtas vielas un priekšmetus, izņemot priekšmetus, kas saistītas ar Līguma priekšmetu.

* 1. **Pasūtītāja pienākumi un tiesības:**
     1. nodrošināt Izpildītāju ar telpām un iepazīstināt Izpildītāju ar tehnisko informāciju, kas Izpildītājam nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai;
     2. organizēt Izpildītāja iekļūšanu ieslodzījuma vietā un koordinēt ar Izpildītāja drošību saistītos jautājumus attiecīgajā ieslodzījuma vietā;
     3. iepazīstināt Izpildītāju ar noteikumiem, kas jāievēro ieslodzījuma vietā;
     4. sniegt palīdzību mācību procesa organizēšanā, darba aizsardzības (darba drošības, sanitāri higiēnisko un ugunsdrošības noteikumu) un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanā, nodrošina mācību telpu uzkopšanu un ieslodzīto personu uzvedības uzraudzīšanu mācību procesa laikā;
     5. nodrošināt Izpildītāja personāla drošību mācību procesa laikā ieslodzījuma vietas teritorijā;
     6. nodrošināt Izpildītāja personāla iekļūšanu un mācību materiālu ienešanu (pārvietošanu) ieslodzījuma vietas teritorijā, ēkās un mācību telpās;
     7. Nodrošināt ieslodzīto ierašanos mācību telpās atbilstoši izstrādātajam nodarbības grafikam;
     8. sniegt Izpildītājam organizatoriskajam darbam un mācību procesam nepieciešamo informāciju par ieslodzītajām personām;
     9. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja materiāltehniskiem līdzekļiem, kuri glabājās ieslodzījuma vietas telpās un kas nodoti mācību procesa nodrošināšanai. Izpildītāja materiāltehnisko līdzekļu nodošanu Puses noformē ar pieņemšanas - nodošanas aktu;
     10. pārbaudīt Izpildītāja sniegtā Pakalpojuma norises gaitu un izpildi, kā arī pieprasīt no Izpildītāja nepieciešamās atskaites un paskaidrojumus par sniegto Pakalpojumu;
     11. veikt samaksu par savlaicīgi un kvalitatīvi, Līguma noteikumiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā;
     12. nodrošināt iespēju Izpildītāja darbiniekiem, kuri sniedz Pakalpojumu un ir norādīti abpusēji saskaņotā darbinieku sarakstā, iekļūt un atrasties Pakalpojuma izpildes vietā abpusēji saskaņotā laikā.
     13. Pasūtītājam ir tiesības piedalīties profesionālās pilnveides izglītības programmas nodarbībās.

1. **Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma stāšanās spēkā iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai darbinieku sarakstu, kuri sniegs Pakalpojumu, un veic grozījumus sarakstā atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem.
   2. Pēc Pakalpojuma sniegšanas Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz Līguma 11.1.punktā norādītai Pasūtītāja atbildīgai personai aizpildītu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma apjomu.
   3. Līguma 11.1.punktā norādītā Pasūtītāja atbildīgā persona 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma 3.2. punktā norādītā Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai rakstiski iesniedz Izpildītājam atteikumu pieņemt Pakalpojumu.
   4. Pakalpojums tiek uzskatīts par sniegtu pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
2. **Līguma kopējā summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma kopējā summa (turpmāk – Līguma summa) par laicīgi un kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu un ar Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamiem līdzekļiem, palīgmateriāliem un citiem saistītiem izdevumiem, ir līdz \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (*\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_ centi*), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (*\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_ centi*) un Līgumcena bez PVN ir līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_ centi*).
   2. Puses piemēro PVN saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un apmēru.
   3. Izpildītājs, pēc Pakalpojuma sniegšanas un Līguma 3.2.punktā minētā Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, iesniedz Līguma 11.1.punktā norādītajai Pasūtītāja atbildīgajai personai rēķinu par sniegto Pakalpojumu, kurā Izpildītājs norāda Līguma noslēgšanas datumu un numuru, sniegtā Pakalpojuma apjomu, Pakalpojuma cenu, Nodokļa likmi un kopējo summu, kā arī Līguma 4.7. punktā norādīto informāciju.
   4. Pasūtītājs samaksā par Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstošu sniegto Pakalpojumu pēc atbilstoši Līguma 3.3.punktā minētā Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, veicot pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu.
   5. Pasūtītājs veic apmaksu par Pakalpojumu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma 4.3.punktā norādītā rēķina saņemšanas un Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
   6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veic pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu.
   7. Līguma kopējās summas apmaksa tiek veikta no Eiropas Sociālā fonda projekta "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" (Nr. 9.1.2.0/16.I/001) finanšu līdzekļiem. Izpildītājam rēķinā jānorāda atsauce uz Līgumu un finansējuma avotu.
   8. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt apmaksu Izpildītājam daļās: par katras apmācību grupas apmācību, ievērojot to, ka Pakalpojums sniegts atbilstoši Līguma noteikumiem.
3. **Pušu atbildība**
   1. Ja Izpildītājs neuzsāk, un/vai nesniedz Pakalpojumu Līgumā (t.sk. pielikumos) norādītajos termiņos, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
   2. Ja Pasūtītājs nesamaksā par sniegto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk, kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
4. **Kvalitāte**
   1. Ar Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā pielikumiem.
   2. Kvalitatīvs Pakalpojums Līguma izpratnē ir Pakalpojums, kas sniegts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, kā arī vispārpieņemtai labai praksei, Pakalpojuma sniegšanas nozarē.
5. **Nepārvarama vara**
   1. Ja Puses nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi nepārvarama vara, piemēram, ugunsgrēks, plūdi, eksplozija, militāra akcija, blokāde, streiks un citi apstākļi, kas tiek klasificēti kā nepārvaramas varas apstākļi un kuru dēļ nav iespējama Līguma izpilde, un, ko Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst, Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu.
   2. Ja Līguma 7.1. punktā minētie apstākļi ilgst ilgāk par 14 (četrpadsmit) kalendārajām dienām, tad jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, un šajā gadījumā nevienai Pusei nav tiesību pieprasīt no otras segt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā. Līguma laušana neatbrīvo Puses no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz Līguma 7.1.punktā minēto apstākļu iestāšanās brīdim.
   3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības Līguma 7.1.punktā minēto apstākļu dēļ, 10 (desmit) kalendāro dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Nepārvaramas varas apstākļi jāpamato ar attiecīgas valsts vai pašvaldības institūcijas izsniegto dokumentu, ja šādus apstākļus var apliecināt valsts vai pašvaldības institūcija.
6. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
   1. Līgumu var grozīt, papildināt ar Pušu rakstveida vienošanos. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos parakstījušas abas Puses. Ar parakstīšanas brīdi Līguma grozījumi un papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma grozījumi tiek veikti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam.
   2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, neatlīdzinot Izpildītājam nekādus zaudējumus šādos gadījumos:
      1. ja Izpildītājs vairāk nekā 1 (vienu) reizi ir nokavējis Pakalpojuma uzsākšanas un/vai sniegšanas termiņu;
      2. ja Izpildītājs sniedz Pakalpojumu neatbilstoši Līguma noteikumiem un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
      3. ja Izpildītājs pirms Līguma noslēgšanas, tā noslēgšanas vai izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
      4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
      5. ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
      6. ja Izpildītājs Pasūtītājam ir nodarījis zaudējumus;
      7. ja Eiropas Sociālā fonda projekta „Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" (Nr. 9.1.2.0/16/I/001) ietvaros vadībā iesaistīta iestāde saistībā ar Izpildītāja darbību vai bezdarbību ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju vairāk nekā 25 % (divdesmit pieci procenti) apmērā no Līguma summas;
      8. ja Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietā;
      9. ja ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota projekta izmaksu korekcija 100 % (viens simts procentu) apmērā;
      10. ja Latvijas Republikas Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atņemts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pakalpojuma ņēmējs gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;
      11. ja Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.
   3. Pirms Līguma laušanas, pamatojoties uz Līguma 8.2.2. apakšpunktu, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pretenziju par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti.
   4. Līguma 8.2.punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) darba dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīts sūtījums) izsūtīšanas dienas.
   5. Katrai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa vienpusēji, brīdinot par to otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendāras dienas iepriekš.
7. **Apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība**
   1. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Izpildītāja Iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.
   2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut, vai atteikt lūgtās izmaiņas, ievērojot arī Publisko iepirkumu likuma 62. pantā, noteiktos ierobežojumus, ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, un par to rakstiski informē Izpildītāju.

1. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
   1. Noteikumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses izpilda saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 20.septembra instrukcijas Nr.3 "Ārvalstu finanšu instrumentu finansētu civiltiesisku līgumu izstrādes un slēgšanas instrukcija valsts tiešās pārvaldes iestādēs" prasībām.
   2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Pušu starpā vienošanos panākt nav iespējams, strīdi izskatāmi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.
2. **Par Līguma izpildi atbildīgās personas:**
   1. **No Pasūtītāja puses**:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amata nosaukums: | Irina Borodjuka, Ieslodzījuma vietu pārvaldes īstenotā Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.9.1.2.0/16/I/001 "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un darba tirgū" Atbalsts klientiem un viņu ģimenēm projekta bloka Klientiem domāto pasākumu koordinatore. |
| Tālruņa Nr.: | +371 29907177 |
| E-pasta adrese: | [irina.borodjuka@ievp.gov.lv](mailto:irina.borodjuka@ievp.gov.lv) |

Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir atbildīga par darbības koordinēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem, un Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu.

* 1. **No Izpildītāja puses:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amata nosaukums: |  |
| Tālruņa Nr. |  |
| E-pasta adrese: |  |

Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Izpildītāja puses ir atbildīga par darbības koordinēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem, un par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta iesniegšanu un parakstīšanu.

1. **Citi noteikumi**
   1. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas Līgumā noteiktās tiesības vai pienākumus trešajai personai, izņemot gadījumus, ja tas ir atrunāts Līgumā, vai ja vien tas nav saistīts ar Puses reorganizāciju vai pāreju Komerclikuma izpratnē.
   2. Izpildītājs vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš elektroniski nosūta Pasūtītāja atbildīgajai personai Izpildītāja darbinieka vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja nav personas koda, norāda dzimšanas datus), kurš apmeklēs ieslodzījuma vietu (informācijas aktualizāciju veic pēc nepieciešamības);
   3. Uz Izpildītāja sadarbības partneri ir attiecināmas Līguma 12.2. punktā norādītās prasības.
   4. Ja Izpildītājs neiesniegs Līguma 12.2. punktā prasīto informāciju, tad var tikt kavēta vai atteikta ieslodzījuma vietas apmeklēšana.
   5. Ieeja ieslodzījuma vietā ir atļauta, uzrādot vienu no šādiem dokumentiem:
      1. personu apliecinošu dokumentu (personas apliecība vai pase);
      2. pagaidu dokumentu (atgriešanās apliecība vai pagaidu ceļošanas dokuments);
      3. ceļošanas dokumentu ar ielīmētu noteikta parauga vīzu, ja vīzas nepieciešamība ir noteikta ārējos normatīvajos tiesību aktos, vai uzturēšanās atļauju (prasība attiecas tikai uz ārvalstnieku).
   6. Puses apņemas visā savā sadarbības laikā, kā arī pēc tā, neizpaust trešajām personām informāciju, kuru Puses nodevušas sakarā ar Līgumā paredzēto savstarpējo sadarbību. Visa informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu un nevar tikt izpausta vai publiski pieejama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
   7. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, norēķina konta vai citu rekvizītu izmaiņām.
   8. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un atļaujas slēgt Līgumu.
   9. Puses ir iepazinušās ar Līguma saturu. Tas satur pilnīgu Pušu vienošanos un to nevar mainīt citā kārtībā, kā tikai Pusēm rakstveidā vienojoties.
   10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām, 2 (divos) autentiskos eksemplāros, un izsniegts pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
2. **Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs: | Izpildītājs: |
| **Ieslodzījuma vietu pārvalde** |  |
| Reģistrācijas Nr.90000027165  Juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīga,  LV-1009 | Reģistrācijas Nr.  Juridiskā adrese: |
| Banka: Valsts kase  Konts: LV34TREL219046809100B | Banka:  Konts: |
| Kods: TRELLV22 | Kods: |
| Speciālās piezīmes:  ESF projekts Nr.9.1.2.0/16/I/001  "Bijušo ieslodzīto integrācija sabiedrībā un  darba tirgū" |  |
| Priekšniece  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ilona Spure  /amats, paraksts, paraksta atšifrējums/ | */Amats/*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /amats, paraksts, paraksta atšifrējums/ |

6.pielikums

Iepirkuma "Profesionālās pilnveides

izglītības programmu īstenošana"

Nolikumam (identifikācijas

Nr. IeVP 2018/11ESF)

Atbilstoši iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" (iepirkuma identifikācijas numurs IeVP 2018/11/ESF) Nolikumam.

Apliecinājums

*(Vieta),(Datums) (Dok. Nr.)*

Ar šo, *(pretendenta nosaukums),* reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, apliecinām savu gatavību izpildīt un ievērot iepirkuma "Profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošana" (iepirkuma identifikācijas Nr. IeVP 2018//11ESF) prasības. Apliecinām, ka pirms pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas, darbinieki tiks informēti par Ieslodzījuma vietu pārvaldes veiktajām pārbaudēm tās teritorijā, kā arī, par nepieciešamību izpildīt un pakļauties caurlaides punkta apsarga vai kontroles caurlaides punkta apsarga likumīgajām prasībām:

Iebraucot transporta kontroles caurlaides punkta transportlīdzekļu pārbaudes laukumā, Izpildītāja transportlīdzekļa vadītājam nepieciešams:

1. izslēgt transportlīdzekļa motoru un ieslēgt transportlīdzekļa stāvbremzi;

2. iziet no transportlīdzekļa kabīnes un sagatavot transportlīdzekli un kravu apskatei;

3. izpildīt un pakļauties transporta kontroles caurlaides punkta apsarga vai kontroles caurlaides punkta apsarga likumīgajām prasībām, kuras apsargs pilda saskaņā ar Ieslodzījuma vietu pārvaldes likuma 22. panta pirmās daļas 4.punktu, proti, nodod priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuras [..] aizliegts ienest, lietot un glabāt ieslodzījuma vietā [..], kas izriet no šāda tiesiskā regulējuma:

3.1. Krimināllikums;

3.2. Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss;

3.3. Ministru kabineta 2006. gada 30. maija noteikumu Nr.423 "Brīvības atņemšanas iestādes iekšējās kārtības noteikumi" 1. pielikums;

3.4. Ministru kabineta 2007. gada 27. novembra noteikumu Nr.800 "Izmeklēšanas cietuma iekšējās kārtības noteikumi" 4. un 5. pielikums;

4. nodot īslaicīgā glabāšanā mobilo telefonu, tā piederumus un sastāvdaļas (SIM karte, akumulators, uzlādes ierīce u.c.) vai citus sakaru līdzekļus, datu nesējus (dažāda veida atmiņas kartes, CD vai DVD diskus u.c.), modemu, rūteri, kā arī jebkuru citu priekšmetu, izstrādājumu un vielu, ko ieslodzītais var izmantot bēgšanai, uzbrukumam vai citai prettiesiskai darbībai.

Pasūtītāja amatpersonas ieslodzījuma vietas teritorijā ir tiesīgi konfiscēt narkotiskās un psihotropās vielas, sprāgstošas vielas, ieročus, munīciju, alkoholiskos dzērienus – priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuras aizliegts ienest, lietot un glabāt ieslodzījuma vietā.

Izpildītājs informē darbiniekus par to, ka viņiem jāievēro un jāizpilda Iepirkuma nolikuma, Līguma nosacījumi, Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti, kas regulē režīma pamatnoteikumus ieslodzījuma vietās, tajā skaitā veic savu darbinieku instruktāžu.

Ja Izpildītāja darbinieks atsakās izpildīt transporta kontroles caurlaides punkta apsarga vai kontroles caurlaides punkta apsarga likumīgās prasības, tad Izpildītāja darbiniekam var tikt kavēta vai atteikta ieslodzījuma vietas apmeklēšana un ja šī iemesla dēļ ir kavēta pakalpojuma sniegšana, tad uzskatāms, ka Izpildītāja vainas dēļ notika pakalpojuma sniegšanas kavējums ar visām no tā izrietošām sankcijām.

Aizliegumi neattiecās uz precēm, priekšmetiem, aprīkojumu un citiem medicīniskiem resursiem, kas ir attiecināmi (un ja tie attiecināmi) pie Iepirkuma priekšmeta izpildes.

Paraksttiesīgā persona *(Vārds Uzvārds)*

z.v

1. Ārvalstu pakalpojuma sniedzējam jābūt ar līdzvērtīgu kvalifikāciju saskaņā ar kvalifikācijas dokumenta izdevējvalsts šāda pakalpojuma sniegšanai noteiktajām prasībām. [↑](#footnote-ref-1)
2. Atbilstoši Izglītības likuma 1.panta pirmās daļas 10.punktā, 27.pantā noteiktajam un Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumiem Nr. 831 "*Kārtībā, kādā akreditē izglītības iestādes, eksaminācijas centrus un citas Izglītības likumā noteiktā institūcijas, vispārējās un profesionālās izglītības programmas, un novērtē valsts augstskolu vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbību*". [↑](#footnote-ref-2)
3. Atbilstoši Izglītības likuma 25.panta 2.daļā noteiktajam un Ministru kabineta 2009.gada 14.jūlija noteikumiem Nr. 775 "*Vispārējās un profesionālās izglītības programmu licencēšanas kārtība*". [↑](#footnote-ref-3)
4. Atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumi Nr. 322 *"Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju"* 4.pielikumam. [↑](#footnote-ref-4)
5. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*. [↑](#footnote-ref-5)
6. Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ja ir vairākas šādas personas, jānorāda tās visas un tām (to pārstāvjiem) jāparaksta apliecinājums. [↑](#footnote-ref-7)