APSTIPRINĀTS

2017.gada 20. decembra

Iepirkumu komisijas sēdē

protokols Nr. 2017/125/1

**Ieslodzījuma vietu pārvaldes**

**iepirkuma**

**"Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana"**

**(iepirkuma identifikācijas numurs IeVP 2017/125)**

**nolikums**

Rīgā, 2017

**1. Vispārīgā informācija**

1.1. Ieslodzījuma vietu pārvaldes iepirkums „Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana”, identifikācijas Nr.IeVP 2017/125 (turpmāk – Iepirkums). Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – Likums) 9. pantu, kā arī ņemot vērā Iepirkuma nolikumā (turpmāk – Nolikums) noteikto kārtību.

1.2. Pasūtītājs – Ieslodzījuma vietu pārvalde, reģistrācijas Nr.90000027165, juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīga, LV-1009, turpmāk – Pasūtītājs.

Kontaktpersona jautājumos par Nolikuma vispārīgo informāciju – Ieslodzījuma vietu pārvaldes centrālā aparāta Iepirkumu daļas priekšnieks Maksims Laškovs, tālr.: 67290318, mob. tālr.: 28678992, e-pasta adrese [maksims.laskovs@ievp.gov.lv](mailto:maksims.laskovs@ievp.gov.lv); Kontaktpersona jautājumos par Nolikuma Tehnisko specifikāciju Ieslodzījuma vietu pārvaldes centrālā aparāta Nodrošinājuma daļas vadītājs Viktors Karklins, tālr.: 67290302, mob.29391691, e–pasta adrese [viktors.karklins@ievp.gov.lv](mailto:viktors.karklins@ievp.gov.lv).

1.3. **Iepirkuma priekšmets**:

1.3.1.Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana.

1.3.2. CPV klasifikators: 70332100-8, 79993000-1.

1.3.3. Iepirkuma priekšmets sastāv no 1 (vienas) daļas.

1.3.4. Piedāvājums jāiesniedz par visu Iepirkuma priekšmetu kopā.

1.4. **Iepirkuma līguma darbības termiņš un izpildes vieta**.

1.4.1. Līgums ir spēkā no līguma abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā 36 (trīsdesmit sešu) kalendāra mēnešu laikā.

1.4.2. Līguma izpildes vietas: Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā

1.5. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**.

1.5.1. Piedāvājumi Iepirkumam iesniedzami Pasūtītāja telpās, Stabu iela 89, Rīga, 433. kabinetā (tālr. 67290096, 67290122), darba dienās no plkst.8.30 līdz plkst.12.30 un no plkst.13.00 līdz plkst.17.00, ne vēlāk kā līdz **2018.gada 8. janvārim,** plkst.11.00 (pēc vietējā laika). Pēc minētā datuma un laika piedāvājumi netiks pieņemti. Ja pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas pretendents.

1.5.2. Viens pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu Iepirkuma priekšmetu.

1.5.3. Pretendents savu iesniegto piedāvājumu var grozīt vai atsaukt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Katram pretendenta paziņojumam par grozījumu izdarīšanu piedāvājumā vai tā atsaukšanu ir jābūt sagatavotam un nosūtītam saskaņā ar Iepirkuma Nolikuma prasībām, papildus uz aploksnes norādot attiecīgi “GROZĪJUMS” vai “ATSAUKUMS”.

1.5.4. Pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Pasūtītāja Iepirkuma komisija veic slēgtā sanāksmē saskaņā ar Nolikuma un Likuma prasībām.

1.6. **Piedāvājuma nodrošinājums netiek prasīts.**

## 1.7. Līguma nodrošinājums netiek prasīts.

## 1.8. Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai:

1.8.1. Piedāvājums par Nolikuma 1.3.apakšpunktā noteikto Iepirkuma priekšmetu jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā. Uz aploksnes jānorāda:

1.8.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese: **Ieslodzījuma vietu pārvalde, Stabu iela 89, Rīga, LV – 1009;**

1.8.1.2. pretendenta vārds, uzvārds un deklarētā dzīvesvieta (ja pretendents ir fiziskā persona), pretendenta nosaukums un juridiskā adrese (ja pretendents ir juridiskā persona);

1.8.1.3 pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs un faksa numurs;

1.8.1.4. atzīme

**„Piedāvājums iepirkumam Nr. IeVP 2017/125**

„Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana”

**Neatvērt līdz 2018. gada 18. janvārim, plkst.11.00”.**

1.8.2. Piedāvājums sastāv no:

1.8.2.1. pretendenta atlases un kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem;

1.8.2.2. tehniskā piedāvājuma, kurš noformēts saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu.

1.8.2.3. finanšu piedāvājuma, kas noformēts saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu.

1.8.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt drukātiem latviešu valodā, skaidri salasāmiem, iesietiem, ar satura rādītāju, ar numurētām lappusēm un cauršūtām lapām ar nostiprinātiem auklas galiem, ar apliecinātu lapu skaitu un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

1.8.4. Piedāvājuma dokumenti jāparaksta personai, kura ir pilnvarota parakstīties pretendenta vārdā.

1.8.5. Atvērtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. Likumā norādītos gadījumos Pasūtītājs neatver Pretendentu iesniegtos piedāvājumus un izsniedz vai nosūta tos atpakaļ pretendentiem.

1.8.6. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā pieņem visas Nolikumā ietvertās prasības.

**1.9. Pretendentu piedalīšanās ierobežojumi.**

1.9.1. Iepirkumā var piedalīties pretendents – fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kurām ir tiesības veikt komercdarbību attiecīgo pakalpojumu jomā.

1.9.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, lai tā tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības, dalībnieku parakstīta, saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) kopija, kas apliecina, ka, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tiks izveidota personālsabiedrība saskaņā ar Nolikuma prasībām.

1.9.3. Ja piedāvājumu iesniegusī personu apvienība tiek atzīta par Iepirkuma uzvarētāju, tai ir jāparaksta personālsabiedrības līgums un jāveic personālsabiedrības reģistrācija normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Personālsabiedrības līguma kopija, kā arī personālsabiedrības pārstāvja pilnvara jāiesniedz Pasūtītājam.

1.9.4. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par pretendentu Iepirkumā, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.

1.9.5. Ja pretendents līguma izpildē piesaista personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

1.9.6. Ja pretendents līguma izpildē piesaista apakšuzņēmēju, paredzot tam izpildei nodot konkrētu līguma daļu un tās vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās Iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz Iepirkuma īstenošanu un piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē, kā arī informāciju par to, kādu Iepirkuma (līguma) daļu (kuras darbus) īstenos apakšuzņēmējs.

**2. Iepirkuma komisija, tās tiesības un pienākumi**

**2.1.** Iepirkumu komisija ir izveidota un veic savus pienākumus Likuma noteiktajā kārtībā.

**2.2.** Iepirkumu komisija pārbauda visu pretendentu finanšu piedāvājumus (vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu). Ja Iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tad šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Iepirkumu komisija ņem vērā labojumus.

**2.3.** Ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka pretendents nav sniedzis nepieciešamās ziņas, Iepirkumu komisija var izslēgt pretendenta piedāvājumu no tālākās vērtēšanas.

**2.4.** Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Iepirkumu komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus un izvēlas vienu vai vairākus piedāvājumus. Iepirkumu komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

**3. Pretendentu pienākumi un tiesības**

3.1.**Pretendentu tiesības**:

3.1.1. Ja ieinteresētais pretendents ir laikus pieprasījis papildus informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām , kas norādīts Nolikuma 1.5.1. apakšpunktā;

3.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendentam ir tiesības lūgt uz piedāvājuma aploksnes priekšpuses kopijas, kuru sagatavo iesniedzējs un kura paliek iesniedzēja rīcībā, izdarīt atzīmi par dokumenta saņemšanu ar norādi par piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku;

3.1.3. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu saskaņā ar Likumu.

**3.2. Pretendentu pienākumi:**

3.2.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;

3.2.2. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu;

3.2.3. Katrs pretendents, iesniedzot piedāvājumu, apņemas ievērot visus Iepirkuma Nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu pirkuma līguma noslēgšanai;

3.2.4. Pretendentam, kura piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, ir pienākums noslēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar Nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai. Iepirkuma uzvarētāja atteikšanās noslēgt līgumu vai parakstīta līguma eksemplāra nepiegādāšana Pasūtītājam šajā termiņā, tiks uzskatīta par pretendenta piedāvājuma atsaukšanu;

3.2.5. Pretendents uzņemas visas izmaksas, kuras saistītas ar piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu, un apņemas necelt pret Pasūtītāju nekādas pretenzijas par minētajām izmaksām;

3.2.6. Katra pretendenta pienākums, atrodoties ieslodzījuma vietā, ir ievērot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, kas nosaka noteiktu preču un priekšmetu ievešanas aizliegumu ieslodzījuma vietās. Par nelikumīgo vielu un priekšmetu nodošanu personām un saņemšanu no personām, kuras ievietotas ieslodzījuma vietās, var iestāties kriminālatbildība pēc Krimināllikuma 309.panta;

3.2.7. Pretendentam ir pienākums, plānojot pakalpojuma sniegšanas laiku ieslodzījuma vietām, pakalpojuma sniegšanu nodrošināt ieslodzījuma vietas darba laikā (no plkst.8.30 līdz plkst.12.30 un no plkst.13.00 līdz plkst.17.00), ņemt vērā transportlīdzekļa kravas apskates un pārbaudes laiku pirms iebraukšanas ieslodzījuma vietas teritorijā;

3.2.8. Ņemt vērā Pasūtītāja mājaslapā [www.ievp.gov.lv](http://www.ievp.gov.lv), sadaļā „Publiskie iepirkumi”, izvietoto aktuālo informāciju par Iepirkuma norises gaitu, t.sk., atbildes uz pretendentu uzdotajiem jautājumiem, skaidrojumiem, līguma tiesību piešķiršanu u.c.

**4. Pretendenta kvalifikācija**

**4.1.** Pretendentam **jāiesniedz**:

4.1.1. apliecinājums,ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un tam ir tiesības veikt komercdarbību darba aizsardzības jomā (atbilstoši Iepirkuma priekšmetam);

4.1.2. apliecinājums un dokumentālais pierādījums, ka pretendentam pēdējo trīs gadu laikā (2015., 2016. un 2017. g.) ir pieredze pakalpojumu sniegšanā (atbilstoši Iepirkuma priekšmetam), norādot pakalpojuma saņēmēju un kontaktinformāciju.

**4.2.** Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstoši Likuma 9. panta devītās daļas nosacījumiem Pasūtītājs:

4.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par Likuma 9. panta astotās daļas 1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra

b) par Likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4. punktā minētās personas piekrišanu;

4.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minēto personu neattiecas šā panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

**4.3.** Atkarībā no Nolikuma 4.2.1. “b” apakšpunktā minētās pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs:

4.3.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

4.3.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

**4.4.** Ja ir pamats apšaubīt pretendenta statusu, Iepirkuma komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendenta, kas izturējis kvalifikācijas pārbaudi, apliecinājumu, ka viņa kvalifikācija joprojām atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju. Gadījumā, ja pretendents nepilda šīs prasības, vai atklājas, ka sniegtas nepatiesas vai neprecīzas ziņas, iepirkuma komisija pieprasa attiecīgo ziņu skaidrojumu.

**5. Informācija par pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

5.1. Pretendentam jāiesniedz **apliecinājums** (gada bilances vai analogs dokuments no valsts, kurā pretendents ir reģistrēts) par tā vidējo gada apgrozījumu 3 (trīs) iepriekšējo finanšu gadu (2015., 2016., 2017.gadu) laikā. Pretendenta vidējam gada apgrozījumam norādītajā laikā jābūt vismaz piedāvātās gada (12 mēnešu) līgumcenas apmērā.

5.2.Pretendentam, kas attiecīgajā tirgū darbojas mazāk, nekā 2 (divus) kalendāros gadus, jāiesniedz Nolikuma 5.1.apakšpunktā minētais dokuments tikai par periodu no darbības uzsākšanas brīža (bet vidējam gada apgrozījumam jābūt vismaz piedāvātās kopējās līgumcenas apmērā).

**6. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi**

**6.1.** Iepirkuma komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu vērtēšanas stadijā, ja attiecībā uz pretendentu ir konstatēti Likuma 9. pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

**6.2.** Iepirkumu komisija var izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā šādos gadījumos:

6.2.1. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai nav sniedzis pieprasīto informāciju, vai iesniegtā informācija neatbilst Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām;

6.2.2.pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām.

**7. Piedāvājuma izvēles kritēriji**

7.1. Par pretendenta piedāvājuma izvēles kritēriju tiek noteikts piedāvājums ar viszemāko līgumcenu, kas atbilst Nolikumā minētajām prasībām un tehniskajai specifikācijai, ar visām izmaksām, iekļaujot nodokļus un izdevumus (t.sk. transporta pakalpojumi, piegādes u.c. izmaksas, t.sk. saistītas ar tehniskajā specifikācijā nenorādītu un neparedzētu darbu izpildi, kas tehnoloģiski saistīti ar Iepirkuma priekšmeta īstenošanu noteiktajā termiņā un vietā), bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

7.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs tiek aprēķināts summējot Nolikuma 2.pielikumā 1. un 2. tabulā piedāvātās cenas par pakalpojumu bez PVN.

**8. Iepirkuma līgums**

**8.1.** Iepirkuma līguma projekts ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa (3.pielikums).

Atbilstoši Likuma 9.panta piecpadsmitajā daļā norādītājam, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar Iepirkumu komisijas izraudzīto pretendentu saskaņā ar Likuma [60. panta](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p60) pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļas prasībām.

**8.2.** Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu vai nenoslēdz to paredzētajā termiņā, tiesības slēgt Iepirkuma līgumu tiek piešķirtas nākamajam pretendentam, kura piedāvājums ir atzīts par piedāvājumu ar viszemāko kopējo līgumcenu atbilstoši Nolikuma 7. punkta nosacījumiem. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu vai nenoslēdz to 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Iepirkumu komisijas piedāvājuma nosūtīšanas, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkumu.

**8.3.** Iepirkuma līgums tiks slēgts saskaņā ar pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām.

**9. Apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība**

* 1. Iepirkumā izraudzītais pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Pretendentam ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.
  2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts Iepirkuma ietvaros.

**9.3.** Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

9.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām;

9.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

9.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Iepirkuma minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

9.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

**9.4.** Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

**9.5**. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Iepirkuma nolikumā minētos izslēgšanas nosacījumus.

**9.6.** Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkumā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šā panta noteikumiem.

**10. Citi nosacījumi**

**10.1.** Līguma darbības laikā pretendenta piedāvājumā norādītās cenas netiek paaugstinātas.

**10.2.** Pretendents var iesniegt jautājumus par Nolikumu un/vai Iepirkuma priekšmetu, nosūtot tos elektroniski, pa faksu vai vēstules veidā, saskaņā ar Likuma 33.panta nosacījumiem, korespondences nosūtīšanas adrese: Ieslodzījuma vietu pārvalde, Stabu iela 89, Rīga, LV-1009. Fakss 67278697, e-pasts: [ievp@ievp.gov.lv](mailto:ievp@ievp.gov.lv); vai Nolikuma 1.2.apakšpunktā minētajām kontaktpersonām.

**10.3.** 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Nolikuma 2.4.apakšpunktā minētajam lēmumam. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendentam Nolikuma 2.4.apakšpunktā minēto lēmumu.

**10.4.** Pasūtītājs rīko pretendentu sanāksmi objekta apskatei. Pretendentu sanāksme un objekta apskate notiek visiem Pretendentiem vienlaikus Platā ielā 4, Rīgā, LV-1016, **2017.gada \_\_\_\_. un \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_** plkst.10.00 pēc vietējā laika, vai citā laikā iepriekš vienojoties ar kontaktpersonu. Papildus informācija pie kontaktpersonas – Ieslodzījuma vietu pārvaldes Nodrošinājuma daļas priekšnieks Viktors Karklins, tālr.: 67290302, m.t.29391691, e-pasta adrese: [viktors.karklins@ievp.gov.lv](mailto:viktors.karklins@ievp.gov.lv).

**10.5.** Nolikums izstrādāts saskaņā ar Likumu.

1.pielikums

iepirkuma

(Nr. IeVP 2017/125)

nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**Tehniskā specifikācija**

1. Izpildītājam (turpmāk – Apsaimniekotājam) līguma darbības laikā jāveic Pasūtītāja nekustamā īpašuma Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana. Nekustamais īpašums sastāv no zemes 38 645 kv.m. platībā. Uz zemes atrodas ēkas ar kopējo platību **7 302,60 kv.m**. tajā skaitā:

- **Kazarma**, kadastra apzīmējums 01001100361001, **4560 kv.m** platībā;

- **Katlu māja**, kadastra apzīmējums 01001100361002, **95,60 kv.m** platībā;

- **Ateja**, kadastra apzīmējums 01001100361003, **41 kv.m** platībā;

- **Garāža**, kadastra apzīmējums 01001100361004, **285,8 kv.m** platībā;

- **Sūkņu stacija**, kadastra apzīmējums 01001100361005, **12,1 kv.m** platībā;

- **Pirts**, kadastra apzīmējums 01001100361006, **267,4 kv.m** platībā;

- **Ēdnīca**, kadastra apzīmējums 01001100361007, **654 kv.m** platībā;

- **Caurlaides punkts**, kadastra apzīmējums 01001100361008, **52,9 kv.m** platībā;

- **Noliktava**, kadastra apzīmējums 01001100361009, **107 kv.m** platībā;

- **Siltumnīca**, kadastra apzīmējums 01001100361010, **91,6 kv.m** platībā;

- **Kūts**, kadastra apzīmējums 01001100361011, **155,9 kv.m** platībā;

- **Noliktava**, kadastra apzīmējums 01001100361012, **115,8 kv.m** platībā;

- **Klubs**, kadastra apzīmējums 01001100361013, **373,7 kv.m** platībā;

- **Sporta komplekss**, kadastra apzīmējums 01001100361014, **475,2 kv.m** platībā;

- **Tualete**, kadastra apzīmējums 01001100361015, **14,6 kv.m** platībā.

Daļa no ēkām nav izmantojamas to faktiskā nolietojuma dēļ.

2. Apsaimniekotājam:

2.1. jānodrošina ēku un teritorijas uzturēšanu un uzkopšanu, ievērojot Rīgas domes 2015.gada 28.aprīļa saistošo noteikumu Nr.146 "Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi" prasības;

2.2. jānodrošina teritorijas un teritorijā esošo ēku apsardze;

2.3. jānodrošina līgumu noslēgšana ar komunālo pakalpojumu sniedzējiem;

2.4. jākontrolē, lai teritorijā un ēkās netiek veikta neatļauta būvniecība vai nelikumīga uzņēmējdarbība;

2.5. jānodrošina ēkās izvietoto inženiertehnisko komunikāciju darbības uzraudzību;

2.6. jānodrošina ārējo inženiertehnisko komunikāciju (t.sk. notekūdeņu un lietus kanalizācijas) nepārtrauktu funkcionēšanu;

2.7. jānodrošina teritorijas labiekārtošanas darbus, saskaņojot izpildāmo darbu apjomu ar Pasūtītāju;

2.8. jāveic iekārtu profilaktisko apkopi un kārtējo remontu ekspluatācijas noteikumos paredzētajā kārtībā, saskaņojot veicamo darbu ar Pasūtītāju;

2.9. jānodrošina iespēju speciālistiem veikt teritorijā un ēkās izvietoto komunikāciju apsekošanu, lai nodrošinātu to normālu darbību;

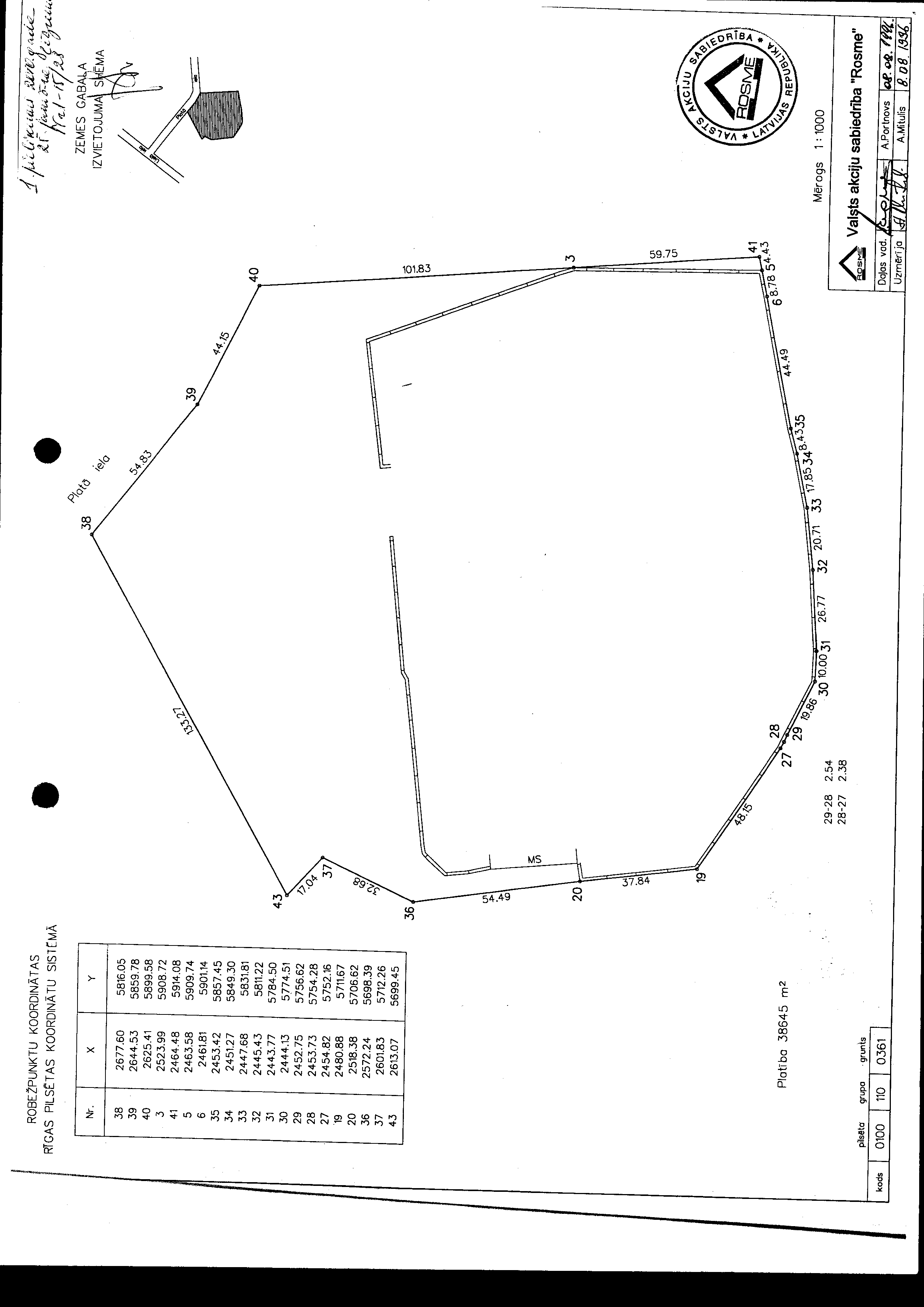
2.10. jānodrošina likuma "Latvijas valsts karoga likums" un Ministru kabineta 2010.gada 27.aprīļa noteikumu Nr. 405 "Latvijas valsts karoga likuma piemērošanas noteikumi" prasības izpildīšanu, kā arī citu saistošo normatīvo aktu prasības.

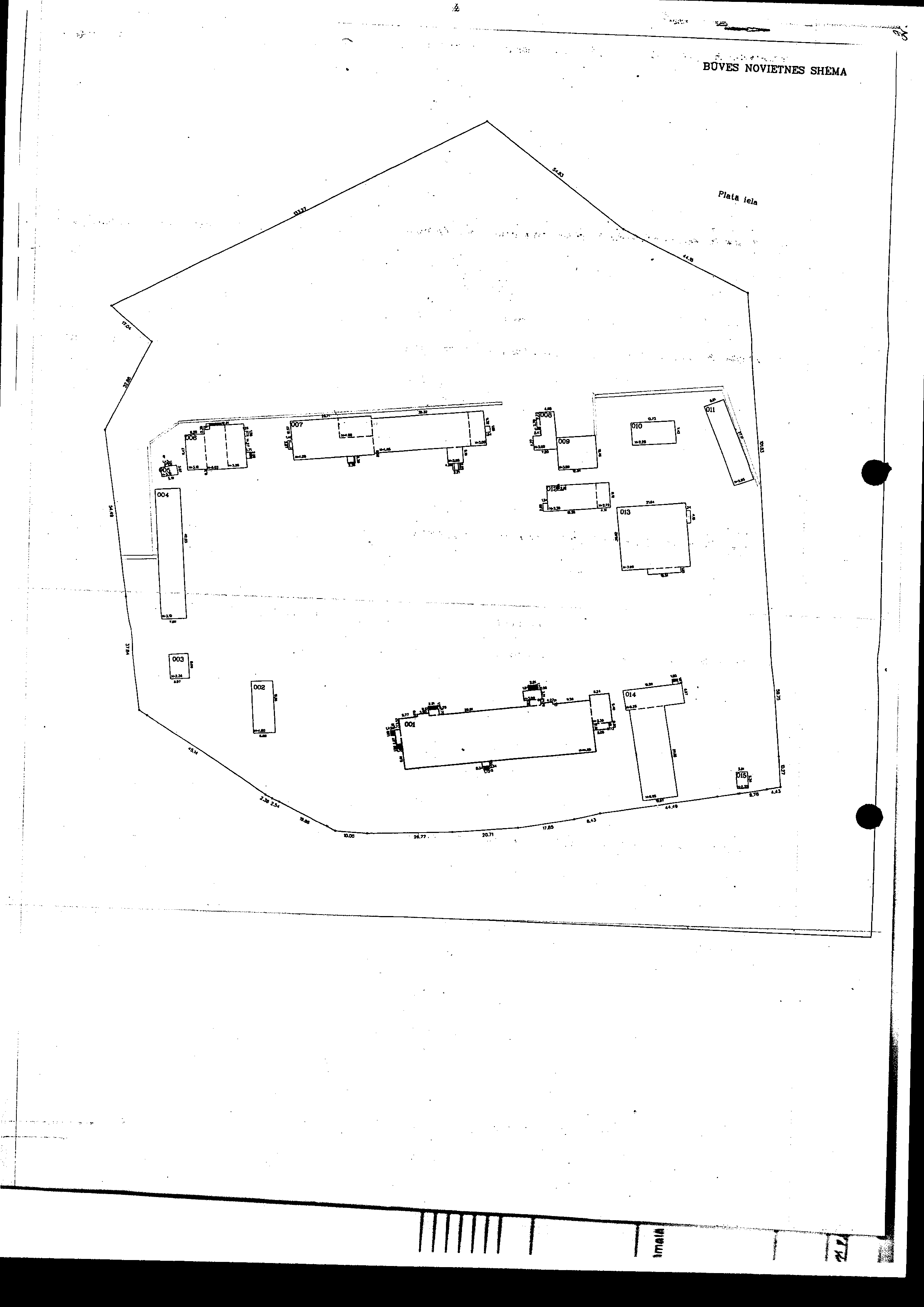
3. Apsaimniekotājs par veiktajām darbībām, kas saistītas ar apsaimniekošanas funkciju izpildi, uzņemas pilnu atbildību pret trešajām personām.

4. Apsaimniekotājs ir atbildīgs, ja tā darbības/bezdarbības rezultātā – ēku un teritorijas neatbilstoša uzturēšana, teritorijas piesārņojums u.c., pret Pasūtītāju ir piemērots administratīvais sods vai radīti cita rakstura zaudējumi.

5. Apsaimniekotājs ar komunālo pakalpojumu sniedzējiem norēķinās patstāvīgi, bez prasījuma tiesībām pret Pasūtītāju.

6. **Zemes robežu plāns un būves novietnes shēma:**

****



2.pielikums

iepirkuma

(Nr. IeVP 2017/125)

nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Saskaņā ar Ieslodzījuma vietu pārvaldes iepirkuma „Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana” (iepirkuma identifikācijas numurs IeVP 2017/125) Nolikumu, \_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums)* apstiprina, ka piekrīt iepirkuma noteikumiem, un piedāvā sniegt apsaimniekošanas pakalpojumus par šādu cenu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pakalpojuma nosaukums | Izmaksas mēnesī, EUR (bez PVN) | Līgumcena (bez PVN) visā līguma periodā (12 mēneši) |
| 1. | *Pārvaldnieka atalgojums\** |  |  |
| 2. | *Tehniskā personāla darba izmaksas\*,* |  |  |
| 3. | *Izdevumi apsardzei u.c\*.* |  |  |
|  | *Utt.* |  |  |
| * Līgumcena bez PVN, EUR: | | |  |

*Pakalpojuma nosaukumi ir doti tikai parauga veidā!!!!*

*\**Līgumcenā ir iekļauti visi paredzamie izdevumi un nodokļi (izņemot PVN), apsardzes izdevumu izmaksas, apkalpojošā personāla darba izmaksas (uzskaitot apsaimniekošanas darbos iesaistīto personālu), citi apsaimniekošanas izdevumi, kas kas tehnoloģiski saistīti ar iepirkuma priekšmeta īstenošanu noteiktajā termiņā un vietā.

Pretendenta juridiskā adrese (ja faktiskā adrese atšķirīga, jānorāda arī tā), reģistrācijas Nr.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa un faksa numuri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefona numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informācija līguma noslēgšanai:

Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personas, kura parakstīs Iepirkuma līgumu, vārds, uzvārds, statuss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personas paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zīmogs

Persona, kura būs atbildīga par līguma izpildi (tiks ierakstīta līgumā):

Vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa un faksa numurs:\_\_\_\_\_\_

E-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.pielikums

Iepirkuma

(Nr. IeVP 2017/125)

nolikumam

**Līgums Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

"Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana"

Rīgā,201\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ieslodzījuma vietu pārvalde**, reģistrācijas Nr.90000027165, juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīgā, LV-1009, tās priekšnieces Ilonas Spures personā, kura rīkojas uz Ministru kabineta 2005.gada 1.novembra noteikumu Nr.827 „Ieslodzījuma vietu pārvaldes nolikums”, turpmāk – Īpašnieks, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Apsaimniekotājs, no otras puses, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Ieslodzījuma vietu pārvaldes ēku un zemes Grants ielā 23 (iepriekš Platā iela 4) Rīgā apsaimniekošana” (iepirkuma reģistrācijas Nr. IeVP 2017/125) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, bez viltus, maldības vai spaidiem, ievērojot Pušu brīvu gribu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS TERMIŅŠ**

1.1. Īpašnieks uzdod, bet Apsaimniekotājs apņemas veikt zemes gabala un ēku (turpmāk tekstā – Īpašums) uzturēšanu un apsaimniekošanu Platā ielā 4, Rīgā atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.

1.2. Īpašums sastāv no zemes gabala 38645 m² plātībā un ēkām ar kopējo platību 7302,60 m² tajā skaitā:

Kazarmas ēka (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 001), 4560,0 m2 platībā;

Katlu māja (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 002) 95,6 m2 platībā;

Ateja (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 003) 41,0 m2 platībā;

Garāža (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 004) 285,8 m2 platībā;

Sūkņu stacija (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 005) 12,1 m2 platībā;

Pirts (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 006) 267,4 m2 platībā;

Ēdnīca (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 007) 654,0 m2 platībā;

Caurlaides punkts (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 008) 52,9 m2 platībā;

Noliktava (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 009) 107,0 m2 platībā;

Siltumnīca (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 010) 91,6 m2 platībā;

Kūts (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 011) 155,9 m2 platībā;

Noliktava (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 012) 115,8 m2 platībā;

Klubs (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 013) 373,7 m2 platībā;

Sporta komplekss (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 014) 475,2;

Tualete (kadastra apzīmējums 0100 110 0361 015) 14,6 m2 platībā.

1.3. Zemes robežu plāns (kopija) ir noformēts, kā Līguma pielikums Nr.1, būvju izvietošanas shēma kā Līguma pielikums Nr.2, zemesgrāmatu apliecības kopija, kā Līguma pielikums Nr.3.

1.4. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 201\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. ĪPAŠNIEKA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

2.1. Īpašniekam ir pienākums:

2.1.1. norēķināties ar Apsaimniekotāju saskaņā ar Līguma noteikumiem;

2.1.2. nodrošināt Apsaimniekotājam un attiecīgiem speciālistiem iespēju apsekot Īpašumā esošo komunikācijas daļas.

2.2. Īpašniekam ir tiesības:

2.2.1. jebkurā laikā pieprasīt un saņemt no Apsaimniekotāja jebkuru informāciju par Līguma izpildes gaitu;

2.2.2. iznomāt trešajām personām Īpašumā esošās ēkas informējot par to Apsaimniekotāju.

**3. APSAIMNIEKOTAJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

3.1. Apsaimniekotājs:

3.1.1. nodrošina ēku un teritorijas uzturēšanu un uzkopšanu, ievērojot Rīgas domes 2015.gada 28.aprīļa saistošo noteikumu Nr.146 "Rīgas pilsētas teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi" prasības;

3.1.2. nodrošina teritorijas un teritorijā esošo ēku apsardzi;

3.1.3. nodrošina līgumu noslēgšanu ar komunālo pakalpojumu (elektroenerģija, ūdensapgāde, kanalizācija, atkritumu izvešana) sniedzējiem un bez Īpašnieka starpniecības norēķinās ar tiem.

3.1.4. nodrošina kontroli, lai teritorijā un ēkās netiek veikta neatļauta būvniecība vai nelikumīga uzņēmējdarbība;

3.1.5. nodrošina ēkās izvietoto inženiertehnisko komunikāciju darbības uzraudzību;

3.1.6. nodrošina Īpašuma ārējo inženiertehnisko komunikāciju (t.sk. notekūdeņu un lietus kanalizācijas) nepārtrauktu funkcionēšanu;

3.1.7. nodrošina teritorijas labiekārtošanas darbus, saskaņojot izpildāmo darbu apjomu ar Īpašnieku;

3.1.8. veic iekārtu profilaktisko apkopi un kārtējo remontu ekspluatācijas noteikumos paredzētajā kārtībā, saskaņojot veicamo darbu ar Īpašnieku;

3.1.9. nodrošina iespēju speciālistiem veikt Īpašumā izvietoto komunikāciju apsekošanu, lai nodrošinātu to darbību;

3.1.10. ievēro likuma "Latvijas valsts karoga likums" un Ministru kabineta 2010.gada 27. aprīļa noteikumu Nr. 405 "Latvijas valsts karoga likuma piemērošanas noteikumi" prasības, kā arī citu saistošo normatīvo aktu prasības.

3.2. Apsaimniekotājs par veiktajām darbībām objektā, kas saistītas ar apsaimniekošanas funkciju izpildi, uzņemas pilnu atbildību pret trešajām personām.

3.3. Apsaimniekotājs nodrošina sniegtajiem pakalpojumiem nemainīgu izcenojumu visā Līguma darbības laikā.

3.4. Apsaimniekotājs, pēc Īpašnieka rakstveidā pieprasījuma, sniedz Īpašniekam informāciju par Līguma izpildi 10 (desmit) kalendāru dienu laikā.

**4. LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

4.1. Līguma kopēja summa par Līguma 1.1.punktā noteiktajiem pakalpojumiem ir  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR *(summa cipariem un vārdiem)*, ieskaitot PVN  \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR *(summa cipariem un vārdiem)*, un Līgumcena (bez PVN) ir \_\_\_ \_\_\_ EUR *(summa cipariem un vārdiem*).

4.2. Īpašnieks veic apmaksu par Apsaimniekotāja pakalpojumiem ikmēnesī visā Līguma darbības laikā.

4.3. Puses vienojās, ka ikmēneša maksa tiek aprēķinātā, sadalot Līgumcenu proporcionāli kalendāro mēnešu skaitam visā Līguma darbības termiņā.

4.4. Līguma darbības laikā Līgumcena netiek grozīta.

4.5. Apsaimniekotājs iesniedz Īpašniekam rēķinu par iepriekšējo kalendāro mēnesi līdz katra nākamā kalendārā mēneša 10. datumam.

4.6. Rēķinā Apsaimniekotājs norāda Līguma noslēgšanas datumu un numuru, pakalpojumu sniegšanas periodu, ikmēneša maksu, PVN likmi un kopējo apmaksājamo summu.

4.7. Īpašnieks rēķinā norādīto summu pārskaita Apsaimniekotāja bankas norēķinu kontā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

**5. APSAIMNIEKOŠANAS GADA PĀRSKATS**

5.1. Apsaimniekotājs sastāda Īpašuma apsaimniekošanas gada pārskatu, kurā ietver ziņas par:

5.1.1. uzturēšanas un apsaimniekošanas ieņēmumiem un izdevumiem,

5.1.2. plānotajiem remontiem, renovācijām, rekonstrukcijām, aprīkojuma uzstādīšanu un nomaiņu, apzaļumošanu, u.tml. darbībām,

5.1.3. pēc Apsaimniekotāja ieskatiem citiem svarīgiem jautājumiem.

5.2. Apsaimniekotājs sastādīto apsaimniekošanas gada pārskatu izsniedz Īpašniekam pēc tā rakstiska pieprasījuma saņemšanas.

**6. PUŠU ATBILDĪBA**

6.1. Par jebkuru Līgumā noteikto maksājumu samaksas termiņa nokavējumu Apsaimniekotājam ir tiesības prasīt no Īpašnieka līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no termiņā neapmaksātā ikmēneša rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no rēķinā norādītās summas.

6.2. Ja Apsaimniekotāja darbības vai bezdarbības rezultātā kompetentas valsts vai pašvaldības institūcijas uzliek Īpašniekam sodu par to, ka Apsaimniekotājs nepilda normatīvo aktu prasības, nepilda pašvaldības vai citas valsts institūcijas norādījumus, kas izriet no esošo normatīvo aktu prasībām vai nepareizi ir izmantojis Telpas un/vai pieguļošās teritorijas, Apsaimniekotājs sedz Īpašniekam samaksāto soda naudu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā Īpašnieka rakstveidā pieprasījuma.

6.3. Ja Apsaimniekotājs ar savām darbībām vai bezdarbībām nodara zaudējumus Īpašniekam vai trešajām personām, Apsaimniekotājs atlīdzina tos pilnā apmērā, izņemot gadījumus, kad apstākli, kas noveda pie zaudējumu nodarīšanai ir izraisīti apstākļos, kas ir neatkarīgi no Apsaimniekotāja un kuriem viņš nevarēja ietekmēt.

**7. LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA**

7.1. Visus Līguma grozījumus un papildinājumus Puses noformē rakstveidā, tie stājās spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, tiek pievienoti Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties, kā arī citos Līgumā minētajos gadījumos un Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumos.

7.3. Īpašniekam ir tiesības, rakstiski informējot Apsaimniekotāju vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Apsaimniekotāja zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja:

7.3.1. Apsaimniekotāju darbības dēļ tiek bojāti Īpašumi;

7.3.2. Apsaimniekotājs ilgāk kā divu kalendāra mēnešu laikā nenorēķinās par komunālajiem u.c. pakalpojumiem ar pakalpojumu piegādātājiem, šajā gadījumā Apsaimniekotājs pilnīgi atlīdzina radītos zaudējumus Īpašniekam;

7.3.3. Apsaimniekotājs patvaļīgi, bez saskaņošanas ar Īpašnieku vai arī pārkāpjot attiecīgos normatīvos aktus, veic Īpašumu rekonstrukciju vai pārveidošanu;

7.3.4. Apsaimniekotājs neizpilda līguma noteikumus;

7.3.5. citos gadījumos, ja Līguma neizpilde no Apsaimniekotāja puses ir ļaunprātīga un dod Apsaimniekotājam pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē.

7.4. Īpašniekam ir tiesības, rakstiski informējot Apsaimniekotāju60 (sešdesmit) dienas iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma.

7.5. Apsaimniekotājam ir tiesības lauzt Līgumu pirms darbības termiņa beigām, rakstveidā par to brīdinot Īpašnieku vismaz 60 (sešdesmit) dienas iepriekš pirms Līguma laušanas.

**8. STRĪDU ATRISINĀŠANA**

8.1. Visos jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja Pušu starpā vienošanos panākt nav iespējams, strīdi izskatāmi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

**9. NEPĀRVARAMA VARA**

9.1. Ja Īpašnieks vai Apsaimniekotājs nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi nepārvarama vara – ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes gadījumi, Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību nepildīšanu.

9.2. Ja Līguma 9.1.punktā minētie apstākļi ilgst ilgāk par 14 (četrpadsmit) kalendārajām dienām, tad jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, un šajā gadījumā nevienai Pusei nav tiesību pieprasīt no otras segt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā. Līguma laušana neatbrīvo Puses no to saistību izpildes, kuras izveidojušās līdz Līguma 9.1.punktā minēto apstākļu iestāšanās brīdim.

9.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības Līguma 9.1.punktā minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Nepārvaramas varas apstākļi jāpamato ar attiecīgas valsts vai pašvaldības institūcijas izsniegtu dokumentu.

**10. CITI NOTEIKUMI**

10.1. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas Līgumā noteiktās tiesības vai pienākumus trešajai personai, ja vien tas nav saistīts ar Puses reorganizāciju vai pāreju Komerclikuma izpratnē, kā arī izņemot Līgumā minētajos gadījumos un kārtībā.

10.2. Puses apņemas visā savā sadarbības laikā, kā arī pēc tā, neizpaust trešajām personām informāciju, kuru Puses nodevušas sakarā ar šajā Līgumā paredzēto savstarpējo sadarbību. Visa informācija tiek uzskatīta par konfidenciālu, un nevar tikt izpausta vai publiski pieejama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

10.3.Apsaimniekotāja atbildīgā persona saistībā ar Līguma izpildi:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Adrese: |  |
| Telefona Nr. |  |
| Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |

10.4. Īpašnieka atbildīgā persona saistībā ar Līguma izpildi:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Adrese: |  |
| Telefona Nr. |  |
| Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |

* 1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.
  2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts Iepirkuma ietvaros.

10.7. Pasūtītājs nepiekrīt Iepirkuma ietvaros norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

10.7.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām;

10.7.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucas, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

10.7.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Iepirkumā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

10.7.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.8. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas iesniedzot piedāvājumu Iepirkumam, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.9. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Iepirkuma nolikumā minētos izslēgšanas nosacījumus.

10.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkumā izraudzītā pretendenta apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

10.11. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, norēķinu kontu vai citu rekvizītu izmaiņām, nosūtot tās uz attiecīgās Puses kontaktpersonas e-pastu.

10.12. Puses ir iepazinušās ar Līguma saturu. Tas satur pilnīgu Pušu vienošanos un to nevar mainīt citā kārtībā, kā tikai Pusēm rakstveidā vienojoties.

10.13. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un atļaujas slēgt Līgumu.

10.8. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_ (\_\_) lapām ar pielikumiem uz \_\_ (\_\_\_) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros, un izsniegts pa 1 (vienam) parakstītam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**11. PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Īpašnieks: | Apsaimniekotājs: |
| **Ieslodzījuma vietu pārvalde** |  |
| Reģistrācijas Nr.90000027165  Juridiskā adrese: Stabu iela 89, Rīga,  LV-1009 | Reģistrācijas Nr.  Juridiskā adrese: |
| Banka: Valsts kase  Konts: LV93TREL2190468043000 | Banka:  Konts: |
| Kods: TRELLV22 | Kods: |
| Priekšniece  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Spure  /amats, paraksts, paraksta atšifrējums/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /amats, paraksts, paraksta atšifrējums/ |
| z.v. | z.v. |